

JADUAL OPERASI PENYELENGGARAAN DAN PEMBAIKAN SISTEM P.A DI SEMUA BILIK YANG MEMPUNYAI SISTEM P.A UNTUK TEMPOH SATU (1) TAHUN DI UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA KAMPUS PUNCAK ALAM, 42300 SELANGOR DARUL EHSAN.

_Bil	KEKERAPAN OPERASI PENYELENGGARAAN	<u>Kekerapan Pemeriksaan</u>				<u>Keputusan</u>	
		(i) Setiap Minggu	(ii) Setiap Bulan	(iii) Setiap 2 Bulan	(iv) Setiap 6 Bulan	Selamat/Tidak Selamat Digunakan	Catatan
A	Kerja kerja selenggaraan						
1	Rodaan Dan Pemeriksaan/Pembersihan Public Address Merangkumi Pembersihan Luar Dan Didalam Rack i. FF3 ii. FF4 iii. FF5, iv. FSK 7 v. PSB, vi. FSK 1,5 vii. FSK 2,3,4 viii. FSK 6			X X X X X X X X			
2	Rodaan Dan Pemeriksaan/Pembersihan Public Address Merangkumi Pembersihan Luar Dan Didalam Rack i. FF 1 ii. Kolej Angsana iii. Kolej Rafflesia iv. Kolej Casuarina		X X X X				

BAHAGIAN C

3	Rodaan Dan Pemeriksaan/Pembersihan Peralatan Dalam Keadaan Baik Dan Berfungsi Cemerlang						
	i. Dewan DK 500	X					
	ii. Bilik Mesyuarat Utama	X					
	iii. Bilik Mesyuarat 1	X					
	iv. Bilik Mesyuarat 2	X					
	v. Bilik Mesyuarat BOBI	X					
	vi. Bilik Mesyuarat Fasiliti	X					
	vii. Dewan Peperiksaan PSB	X					
	viii. Dewan Aggerik Sari	X					
	ix. Dewan Serbaguna PFI	X					
4	Rodaan Dan Pemeriksaan/Pembersihan Peralatan Dan Visual Peralatan Rosak Atau Lusuhan (Wear And Tear)						
	i. Pembesar Suara @ Speaker Siling Dan Surface Mounts		X				
	ii. Kabel Dan Pemasangan		X				
	iii. Kabinet				X		
	iv. Bateri Power		X				
	v. Charger DC Power Supply				X		
	vi. Projector				X		
5	Menyediakan Laporan Beserta Gambar Sebelum Dan Selepas Kerja		X				