

SYARAT-SYARAT AM

1. PERIHAL

UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA mempelawa tawaran bagi bekalan dan perkhidmatan seperti yang tersenarai di **Ringkasan Harga**

2. ANGGARAN KEPERLUAN

Kuantiti yang diperlukan adalah dianggarkan berjumlah seperti yang terdapat di **Ringkasan Harga**

3. SYARAT-SYARAT KHAS / PENENTUAN (SPESIFIKASI)

Pelawaan ini juga terikat dengan syarat-syarat / penentuan (spesifikasi) yang terdapat di dalam **Tawaran Teknikal**.

Jika spesifikasi didapati menjurus kepada sesuatu jenama, penender boleh membuat bantahan secara bertulis. Bantahan tersebut beserta bukti-bukti yang kukuh hendaklah dikemukakan kepada Bahagian Pengurusan Perolehan, Universiti Teknologi MARA, Shah Alam dalam tempoh **Empat Belas (14) hari dari tarikh pelawaan dibuka**. Bantahan yang diterima selepas tempoh tersebut tidak akan dipertimbangkan

4. TEMPOH KONTRAK

Tempoh kontrak ini adalah untuk jangka masa 1 tahun / berdasarkan tempoh masa yang ditetapkan oleh UiTM. UiTM berhak menentukan tarikh permulaan kontrak dan tarikh tamat kontrak.

5. SYARAT-SYARAT UiTM

Pelawaan ini adalah terikat dengan syarat-syarat yang terkandung di dalam Perjanjian Kontrak.

Penender-penender adalah diingatkan supaya mematuhi sepenuhnya syarat-syarat tersebut apabila menyertai tawaran ini. Sekiranya penender gagal mematuhi salah satu atau lebih syarat-syarat ini maka tawaran tersebut tidak akan dipertimbangkan dan akan terus ditolak.

6. KELAYAKAN UNTUK MEMASUKI TAWARAN

Hanya syarikat-syarikat yang berdaftar dengan **KEMENTERIAN KEWANGAN** dan pendaftarannya masih berkuatkuasa di bawah Kod Bidang **sebagaimana yang dinyatakan pada iklan / pelawaan** sahaja yang layak untuk menyertai tawaran ini.

Hanya syarikat-syarikat yang membeli PKI (*Public Key Infrastructure*) layak untuk menyertai tawaran ini. Syarikat-syarikat yang memasuki tawaran ini dengan menggunakan PKI (*Public Key Infrastructure*) yang dibeli oleh mana-mana syarikat lain, walaupun ianya merupakan anak syarikat ataupun agen kepadanya tidak akan dipertimbangkan dan akan ditolak.

Penender adalah **diwajibkan** menghadiri Taklimat Khas atau Lawatan Tapak pada tarikh dan masa sebagaimana yang telah ditetapkan. Kegagalan Penender berbuat



demikian boleh menyebabkan tawaran yang dikemukakan tidak dipertimbangkan dan terbatal sebagai tidak memenuhi syarat penyertaan. (Syarat ini adalah terpakai bagi tawaran yang mempunyai taklimat / lawatan tapak)

7. KEISTIMEWAAN.

Pelawaan tender ini memberi keistimewaan kepada perkara-perkara berikut:

- i) Semua barang-barang yang dibekalkan di bawah kontrak ini mestilah barang-barang keluaran semasa baru, tulin serta belum digunakan kecuali bagi tujuan ujian mutu di kilang pembuat (static running).
- ii) Bekalan barang-barang hendaklah dari buatan tempatan sahaja melainkan bagi barang-barang yang tidak boleh diperolehi dari sumber-sumber tempatan.
- iii) Firma-firma yang menggunakan pekerja-pekerja warganegara Malaysia dan pembahagian kerja-kerja yang adil mengikut ras-ras penduduk Malaysia.
- iv) Syarikat Bumiputera/Pembuat Bumiputera.

8. WANG SANDARAN / DEPOSIT

Semua penyertaan tidak dikenakan wang deposit tetapi tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

- i) Sekiranya penender menolak tawaran setelah tawaran dibuat kepadanya dalam tempoh sah laku tawaran berkenaan, maka tindakan penggantungan pendaftarannya oleh Perbendaharaan akan diambil seperti berikut:
 - a) Dua (2) tahun bagi kesalahan pertama.
 - b) Lima (5) tahun bagi kesalahan kedua dan
 - c) Pendaftaran syarikat berkenaan akan dibatalkan bagi kesalahan ketiga.
- ii) Bagi syarikat-syarikat yang dibatalkan pendaftarannya, nama pemilik modal dan ahli Lembaga Pengarah akan **disenaraihitamkan**. Dengan kesalahan-kesalahan tersebut maka senarai syarikat-syarikat yang digantung pendaftaran akan diedar untuk perhatian semua Kementerian/Jabatan Badan Berkanun dari masa ke semasa.

9. DOKUMEN PELAWAAN

Penender-penender dikehendaki mengisi segala butir-butir yang terdapat di dalam pelawaan dengan jelas.

Penender hanya dibenarkan menawarkan satu (1) tawaran harga sahaja. Tawaran alternatif adalah tidak dibenarkan dan penender yang menawarkan tawaran alternatif boleh menyebabkan tawarannya ditolak dan tidak akan dipertimbangkan keseluruhannya.

10. MAKLUMAT PENENDER

Penender-penender dikehendaki mengisi dengan lengkap segala butir-butir yang terdapat di **Maklumat Syarikat, Sistem FineProcurement Plus**.



11. BORANG PEMBAHAGIAN PEKERJA-PEKERJA

Penender-penender dikehendaki mengisi dengan lengkap segala butir-butir yang terdapat di **Maklumat Pembahagian Pekerja-Pekerja**.

12. KATALOG/CONTOH

Penender dikehendaki mengemukakan katalog/contoh alat-alat yang ditawarkan pada atau sebelum tarikh tutup secara atas talian atau secara manual.

13. DEMONSTRASI

Penender perlu/tidak perlu membuat demonstrasi ke atas alat-alat tersebut, tertakluk kepada arahan yang dikeluarkan oleh pihak yang diberi kuasa oleh Universiti.

14. SETUJUTERIMA TAWARAN

Universiti ini akan memberi notis bertulis kepada penender yang berjaya apabila tawaran dipersetujui.

Notis itu boleh mengandungi syarat-syarat kontrak sebagai tambahan kepada syarat-syarat yang dilampirkan bersama ini dan sekiranya demikian Tawaran itu tidak boleh, disifatkan sebagai dipersetujui sehingga pengesahan bertulis daripada penender menyatakan bahawa syarat-syarat tambahan atau yang diubahsuai itu adalah diterima.

Apabila dipersetujui maka suatu kontrak hendaklah disifatkan sebagai telah dibuat diantara Universiti dengan penender itu mengikut syarat-syarat kontrak yang dilampirkan (termasuk syarat-syarat tambahan atau diubahsuai yang tersebut itu jika ada) dan tidak ada apa-apa perjanjian atau syarat-syarat lain walau dari apa jenis pun boleh disifatkan sebagai termasuk dalam kontrak ini.

Universiti adalah berhak mempersetujui tawaran sama ada kesemuanya atau sebahagiannya.

Universiti tidak terikat mempersetujui tawaran yang terendah sekali atau mana-mana tawaran juga pun.

15. BON PELAKSANAAN

Bon Pelaksanaan hanya dikenakan bagi kontrak yang melebihi RM200,000.00. Penender yang berjaya adalah dikehendaki memberi Bon Pelaksanaan untuk memastikan kontrak dilaksanakan mengikut syarat-syarat di dalam kontrak. Bagi kontrak yang melebihi RM200,000.00 tetapi tidak melebihi RM500,000.00, penender yang berjaya adalah dikehendaki memberi Bon Pelaksanaan dengan kadar **2.5% dari jumlah kontrak**.

Bagi kontrak yang melebihi RM500,000.00, penender yang berjaya dikehendaki member Bon Pelaksanaan dengan **kadar 5% dari jumlah kontrak**. Bagi kontrak bermasa (*periodic contract*) yang berkuat kuasa dalam tempoh dua (2) tahun atau lebih, peratus dan pengiraan nilai Bon Pelaksanaan hendaklah dikira mengikut anggaran harga kontrak setahun sahaja. Walaubagaimanapun, Bon Pelaksanaan yang dikemukakan oleh kontraktor hendaklah meliputi keseluruhan tempoh kontrak bermasa.

Bon Pelaksanaan ini hendaklah dalam bentuk Jaminan Bank dari Bank yang berdaftar di Malaysia yang diluluskan. Bagi kontrak tidak melebihi RM500,000.00,



Jaminan Insurans dari Syarikat berdaftar di Malaysia yang diluluskan bolehlah diterima selain dari Jaminan Bank.

16. PERATURAN MENGISI TAWARAN

- i) Semua maklumat hendaklah diisi dengan lengkap, kemas dan terang di ruangan yang ditentukan.
- ii) Dokumen tambahan boleh dimuat naik atas talian atau boleh dikemukakan secara manual / *hardcopy* seperti lukisan, pelan, contoh dan sebagainya hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang berlakri dan ditulis pada bahagian atas kiri sampul surat itu dengan butir-butir berikut:
 - (a) No. Tawaran
 - (b) Tarikh tutup tawaran
 - (c) Alamat tempat tutup tawaran
- iii) Dokumen-dokumen tersebut hendaklah di hantar dengan tangan dan dimasukkan terus di dalam **PETI TAWARAN** yang telah disediakan.
- iv) Tawaran yang dikemukakan selepas masa yang ditetapkan, berbangkit dari sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan.
- v) Penender hanya dibenarkan mengemukakan satu (1) tawaran sahaja. Tawaran Alternatif adalah tidak dibenarkan dan penender yang mengemukakan tawaran alternatif boleh ditolak dan tidak dipertimbangkan.

17. KEPUTUSAN TAWARAN ADALAH MUKTAMAD

Pihak Universiti tidak terikat untuk menerima mana-mana tawaran daripada penender-penender. Keputusan mengenai tawaran yang dikeluarkan adalah muktamad. Sebarang surat-menyurat mengenai keputusan tawaran tidak akan dilayan.

18. PENGHANTARAN BARANG-BARANG

Penghantaran barang-barang hendaklah dibuat secepat mungkin iaitu mengikut tempoh serahan yang dinyatakan dalam kontrak syarikat setelah pesanan jabatan dikeluarkan. Satu laporan akan dihantar ke Perbendaharaan sekiranya syarikat gagal berbuat demikian.

19. PERKHIDMATAN PENGANGKUTAN DAN INSURANS

Bagi barangan import yang ditawarkan secara CIF, pembekal WAJIB menggunakan perkhidmatan *Multimodal Transport Operator (MTO)* dan insurans dari syarikat MTO dan Insurans tempatan yang bertaraf Bumiputera yang dilantik / disenaraikan oleh Kementerian Kewangan. Perkhidmatan MTO dan Insurans hendaklah bermula dari Port of Loading sehingga ke destinasi terakhir yang dinamakan UiTM.

20. HARGA

Barangan Import

Harga tawaran syarikat hendaklah secara CIF / FOB sebagaimana yang dinyatakan pada Ringkasan Harga.

I. Tawaran secara CIF (Cost, insurance & freight)

Harga tawaran syarikat hendaklah di dalam Ringgit Malaysia (RM). Bagi urusan perolehan barangan import UiTM yang terdiri daripada perolehan **peralatan latihan, penyelidikan dan perubatan**, perolehan akan dilaksanakan secara CIF tertakluk kepada syarat perolehan tidak melebihi RM5 juta.

II. Tawaran secara FOB

Harga tawaran syarikat hendaklah di dalam Ringgit Malaysia (RM) tidak termasuk Duti Import, Cukai Jualan, Insuran dan Perbelanjaan Pengangkutan melainkan bagi item motokar dan petroleum. Tawaran syarikat adalah secara FOB iaitu sehingga Port of Loading barangan tersebut sahaja.

Barangan Buatan Tempatan

Harga tawaran syarikat adalah di dalam Ringgit Malaysia (RM) tidak termasuk Duti Eksais dan Cukai Jualan kecuali bagi barangan motokar dan petroleum.

21. TEMPOH SAHLAKU

Tawaran ini akan berterusan sah dan tidak akan ditarik balik dalam tempoh minimum sembilan puluh (90) hari dari tarikh akhir yang ditetapkan bagi penyerahan tawaran dan bersetuju bahawa tiada apa-apa had, syarat atau perjanjian lain akan dikenakan oleh kami selepas tarikh tersebut.

22. LAIN-LAIN HAL

Walaupun pembelian dibuat secara F.O.B pihak syarikat tidak terlepas daripada tanggungjawab terhadap barangan tersebut sehingga tamat tempoh jaminan penggunaan barangan yang dibekal. Pembekal hendaklah sentiasa bekerjasama dengan pengguna bagi memastikan barangan tersebut diselenggarakan mengikut kontrak.

23. MAKLUMAT BARANGAN IMPORT

Penender **DIMESTIKAN** mengisi maklumat barangan import dengan tepat dan lengkap. Sekiranya Penender gagal mengisi lampiran berkenaan, maka tawaran tersebut tidak akan dipertimbangkan dan akan terus ditolak. (Bagi barangan import sahaja)

24. BARANGAN BUATAN MALAYSIA

Semua barang-barang yang dibekalkan di bawah kontrak ini **MESTILAH** barang buatan Malaysia, kecuali item tersebut tiada buatan Malaysia atau sumber-sumber tempatan maka buatan dari negara lain baru boleh dipertimbangkan.

Kontraktor adalah diwajibkan menggunakan bahan/barangan buatan tempatan yang disenaraikan di dalam Senarai Bahan/Barangan Binaan Buatan Tempatan yang disediakan oleh **IKRAM QA Services Sdn Bhd** dan / atau Senarai Bahan/Barangan Buatan Tempatan yang disediakan oleh **SIRIM QA Services Sdn Bhd** atau mana-mana agensi/badan yang telah diakrediasikan oleh Jabatan Standard Malaysia untuk menjalankan pengiktirafan dan persijilan barangan tempatan, mengikut mana yang berkenaan. Sekiranya kontraktor tidak mematuhi peraturan menggunakan bahan/barangan buatan tempatan setelah surat setuju terima dikeluarkan, penalti dan/atau penolakan bahan yang dibekalkan akan dikenakan ke atas kontraktor.

Bagi bahan/barangan buatan tempatan yang tidak disenaraikan, juga boleh dipertimbangkan jika barangan tersebut telah terlebih dahulu diuji dan diperakukan oleh **IKRAM QA Services Sdn Bhd** atau **SIRIM QA Services Sdn Bhd**, mengikut mana yang berkenaan.

25. Penender **TIDAK SEMESTINYA** dipilih untuk menawarkan semua item yang diperlukan di dalam tawaran. Pemilihan mungkin dibuat berdasarkan item terkumpul atau berasingan mengikut keperluan pengguna. Dengan itu, UiTM berhak menerima sebahagian atau keseluruhan item-item yang terdapat di dalam tawaran kepada satu atau lebih daripada satu syarikat.
26. Berikut adalah dokumen-dokumen yang wajib dikemukakan bersama dokumen tawaran ini:-
1. Salinan Sijil Kementerian Kewangan
 2. Salinan Sijil Akuan Bumiputera Dari Kementerian Kewangan (***Jika Bertaraf Bumiputera***)
 3. Salinan Sijil Akuan Pembuat Dari Kementerian Kewangan (***Jika ada***)
 4. Penyata Kewangan Tahunan Terkini
 5. Penyata Bank Terkini (Bagi 3 bulan terkini)
 6. Perakuan Kemudahan Kredit Dari Institusi Kewangan (***Jika ada***)
 7. Dan lain-lain yang berkaitan

Sekiranya tidak atau gagal mengemukakan dokumen-dokumen tersebut di atas terutamanya dokumen yang wajib, tawaran penender boleh **DITOLAK** dan tidak dipertimbangkan

27. AKUAN PEMBIDA DAN SURAT PERWAKILAN KUASA

Penender adalah diwajibkan mengisi Akuan Pembida dengan lengkap dan tepat. Sekiranya tidak atau gagal mengemukakan maklumat yang tepat dan lengkap, tawaran penender boleh **DITOLAK** dan tidak akan dipertimbangkan.

28. PERBELANJAAN TAWARAN

Duti Setem Dan Perbelanjaan Lain

Harga tawaran syarikat hendaklah mengambilkira duti setem, caj – caj perkhidmatan kerajaan dan perbelanjaan-perbelanjaan lain yang bersangkutan dengan tender / sebut harga ini. Kadar Duti Setem adalah tertakluk kepada Akta Setem 1949 dan peraturan-peraturan Kerajaan yang berkuatkuasa.