

SPESIFIKASI TEKNIKAL

SPESIFIKASI TEKNIKAL PENYELENGGARAAN KAWASAN LUAR BANGUNAN

1.0 PENDAHULUAN

- Dalam pelaksanaan kontrak perkhidmatan ini, kontraktor adalah dikehendaki untuk mematuhi spesifikasi teknikal seperti berikut.
- Ketidakkurapan kepada spesifikasi teknikal yang ditetapkan akan menjejaskan gred prestasi bulanan dan pihak UiTM berhak untuk membuat pemotongan bayaran.

2.0 PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN BERJADUAL

Perkhidmatan penyelenggaraan berjadual perlu dijalankan secara berjadual. Pihak syarikat perlu menjalankan kerja-kerja penyelenggaraan mengikut jadual kerja yang disediakan oleh pihak UiTM. Kegagalan melaksanakan kerja-kerja penyelenggaraan mengikut jadual yang telah ditetapkan boleh menjejaskan prestasi syarikat dan pemotongan bayaran bagi kerja yang tidak dilaksanakan.

Perkhidmatan penyelenggaraan berjadual terbahagi kepada :

- i. Kerja-kerja penyelenggaraan kawasan luar bangunan.
- ii. Kerja-kerja penyelenggaraan Landskap
- iii. Kerja-kerja Persiapan Majlis
- iv. Kerja-kerja Provisional Sum

2.1. PENYELENGGARAAN KAWASAN LUAR BANGUNAN

Kontraktor adalah bertanggungjawab dalam menyediakan tenaga kerja dan kelengkapan yang mencukupi untuk melaksanakan kerja ini. Kerja-kerja yang perlu dilaksanakan dan kekerapan yang ditetapkan adalah seperti berikut:

2.1.1 Membersih Kawasan Berumput dan Tidak Berumput

- Kontraktor perlu membersihkan sampah daun kering, ranting, dahan serta pelepah pokok pada kadar 5 kali seminggu semua kawasan.
- Semua kawasan **selepas** longkang perimeter bangunan dan jarak 5 kaki dari bangunan (bagi kawasan yang tidak berlongkang) adalah termasuk di dalam kerja ini.
- Pembersihan hendaklah dilakukan dengan menggunakan penyapu (menyapu) atau mesin semburan angin (mesin blower).
- Bangkai atau najis haiwan perlu dibuang dengan segera sebaik sahaja ditemui atau sekiranya menerima aduan

2.1.2 Membersih Dataran, Courtyard dan Taman (*Termasuk concrete paving, paving block, stamping concrete dan pebble wash*)

- Kontraktor hendaklah memastikan dataran, courtyard, taman dan kawasan *concrete paving* dan *paving block* dibersih pada kadar 1 kali sehari
- Sebarang air yang bertakung di atas permukaan dataran hendaklah dikeringkan manakala pasir dan daun pula hendaklah dibersihkan setiap hari.
- Kontraktor hendaklah melakukan kerja-kerja membersih menggunakan waterjet di sekitar dataran, courtyard dan taman jika terdapat arahan daripada wakil Pegawai Penguasa (P.P).
- Semua lumut, kesan minyak dan cat hendaklah dibersihkan ketika kerja-kerja menggunakan waterjet dijalankan
- Rumput liar yang tumbuh pada sebarang permukaan Dataran dan Courtyard perlu dibuang.

2.1.3 Membersih Gelanggang Sukan (Hard Court)

- Semua gelanggang hendaklah dibersih pada kadar kekerapan 1 kali seminggu, semua sampah sarap, kotoran, pasir dan batu bata perlu disapu semasa kerja pembersihan dilakukan.
- Sekiranya terdapat air yang bertakung, ianya hendaklah dikeringkan.
- Membersih gelanggang dari lumut perlu dibuat jika terdapat arahan daripada Penguasa Penguasa
- Bangkai atau najis haiwan perlu dibuang dengan segera sebaik sahaja ditemui atau sekiranya menerima aduan
- Kontraktor hendaklah melakukan kerja-kerja membersih menggunakan penyapu (menyapu) atau mesin semburan angin (mesin blower).
- Rumput liar yang tumbuh di gelanggang perlu dibuang secara manual, penggunaan racun rumpai tidak dibenarkan.

2.1.4 Membersih Jalanraya, Pejalan Kaki, Kawasan Berturap dan Tempat Letak Kenderaan Berbumbung dan Terbuka

- Kadar pembersihan adalah 3 kali seminggu di semua lokasi yang dinyatakan. Hari yang ditetapkan untuk kerja pembersihan ini ialah hari Ahad, Selasa dan Khamis, bagaimana pun sebarang perubahan jadual tertakluk kepada arahan Pengawai Penguasa.
- Kerja ini perlu dilaksanakan di awal pagi iaitu antara 8.00 pagi hingga 10.00 pagi.
- Bangkai dan najis haiwan perlu dibuang dengan segera sebaik sahaja ditemui atau sekiranya menerima aduan.
- Semua rumput dan pasir yang terdapat di atas jalanraya, pejalan kaki dan tempat letak kenderaan hendaklah dibersihkan.

2.1.5 Mengutip Sampah dan Membersih Tong Sampah

- Tong sampah hendaklah dibersihkan pada kadar 3 kali seminggu
- Hari yang ditetapkan untuk kerja pembersihan ini ialah ialah hari Ahad, Selasa dan Khamis, bagaimana pun sebarang perubahan jadual tertakluk kepada arahan Pengawai Penguasa (P.P)
- Sekiranya tong sampah telah penuh, tong sampah hendaklah dikemaskan dan sampah sediada hendaklah dibuang ke rumah sampah atau tong sampah hijau (660l) yang berhampiran .
- Plastik sampah perlu diganti setiap kali sampah dikeluarkan.
- Sekiranya tong sampah kelihatan kotor, tong sampah perlu dibersihkan menggunakan air dan sabun jika perlu, dengan kadar segera.

2.1.6 Membersih Kemudahan Awam

- Pembersihan kemudahan awam adalah 1 kali seminggu.
- Takrifan kemudahan awam yang ditetapkan bagi perkhidmatan ini adalah tempat duduk berbumbung, kerusi taman, meja taman, gazebo/wakaf dan perhentian bas.
- Pembersihan hendaklah dibuat dengan mengelap atau mengemop permukaan yang kotor.

2.1.7 Pemotongan Rumput

- Kadar pemotongan adalah 2 kali sebulan. Pusingan pertama ditetapkan pada 1hb. – 15hb. manakala pusingan kedua ditetapkan pada 16hb.- 30/31hb (28/29 bagi bulan Febuari).
- Kontraktor perlu menggunakan peralatan keselamatan seperti cermin mata keselamatan/cermin pelindung, kasut keselamatan/boot getah tinggi, sarung tangan dan overall berwarna oren semasa menjalankan kerja-kerja pemotongan rumput.
- Pihak syarikat juga perlu mengelakkan kerosakkan atau kecederaan terhadap tanaman, harta benda dan orang ramai. Sebarang kerosakan adalah menjadi tanggungjawab pihak syarikat.
- Sisa/sampah rumput yang mengotorkan kaki lima bangunan perlu dibersihkan pada hari yang sama kerja-kerja pemotongan rumput dilaksanakan.

2.1.8 Membersih Longkang Luar Bangunan dan sump

- Kadar pembersihan adalah 1 kali sebulan.
- Walaubagaimanapun, kontraktor perlu membuat pemeriksaan dan membersihkan semua longkang dan sump serta pembetung yang tersumbat selepas hujan lebat.
- Semua sampah mahupun sisa binaan seperti pasir, simen, daun, ranting dan lain-lain sampah yang boleh menyebabkan aliran air tidak lancar hendaklah dibersihkan.
- Rumput liar yuang tumbuh di dalam dan tepi longkang perlu dicabut buang.
- Sisa sampah dari longkang perlu diletakkan di dalam plastik sampah dengan kadar segera dan tidak dibenarkan berlonggok di tepi bahu longkang.
- Waterjet perlu dibuat jika terdapat arahan daripada Penguasa Penguasa (P.P)